

**Vlaamse Toezichtcommissie voor het
elektronische bestuurlijke
gegevensverkeer**

**Beraadslaging VTC nr. 24/2016 van
14 september 2016**

Betreft: aanvraag tot machtiging door het Agentschap Informatie Vlaanderen als beheerder van het Dossierstatusinformatiesysteem (DOSIS) en aan het Agentschap Innoveren en Ondernemen als beheerder van het e-loket voor ondernemers, VlaanderenOnderneemt.be.

I. ELEMENTEN VAN DE AANVRAAG

A. WETTELIJKE, DECRETALE EN REGLEMENTAIRE GRONDSLAGEN

1. De Vlaamse Toezichtcommissie (hierna: "de VTC");
2. Gelet op het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (hierna: "het e-govdecreet"), inzonderheid de artikelen 8 en 11;
3. Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 betreffende veiligheidsconsulenten;
4. Gelet op de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna "WVP");
5. Gelet op de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen (hierna "WRR");
6. Gelet op de wet van 5 mei 2014 houdende verankering van het principe van de unieke gegevensinzameling in de werking van de diensten en instanties die behoren tot of taken uitvoeren voor de overheid en tot

vereenvoudiging en gelijkschakeling van elektronische en papieren formulieren (hierna "wet van 5 mei 2014"), inzonderheid artikel 5;

7. Gelet op het Koninklijk besluit van 13 februari 2001 ter uitvoering van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna "KB van 13 februari 2001");

B. VERLOOP VAN HET ONDERZOEK

8. Gelet op de aanvraag ontvangen op 14 juli 2016;

9. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van het Agentschap Informatie Vlaanderen, ontvangen op 14 juli 2016;

10. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van het Vlaams Agentschap Innoveren en Ondernemen, ontvangen op 27 juni 2016;

11. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van het Agentschap voor Internationaal Ondernemen, ontvangen op 19 juli 2016;

12. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van het Departement Werk en Sociale Economie, ontvangen op 19 juli 2016;

13. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van het Departement Leefmilieu, Natuur en Energie, ontvangen op 19 juli 2016;

14. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van het Departement Ruimte Vlaanderen, ontvangen op 19 juli 2016;

15. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van de Vlaamse Belastingdienst;

16. Gelet op de bespreking van het dossier op de vergadering van de VTC van 27 juli 2016 en 14 september 2016;

17. Beslist op 14 september 2016, na beraadslaging, als volgt:

II. ONDERWERP EN CONTEXT VAN DE AANVRAAG

18. Het Agentschap Informatie Vlaanderen bouwt een generieke bouwsteen, DOSIS of DOssierStatusInformatieSysteem, die moet toelaten aan de ondernemer (of zijn gedelegeerde of gemandateerde) een overzicht te tonen van zijn dossiers. DOSIS zorgt voor een centraal punt waar, vanuit decentrale hoek (d.i. vanuit de verschillende Vlaamse en lokale entiteiten en applicaties) de kerninformatie m.b.t. de aanwezigheid en de status van een dossier zal kunnen worden aangeleverd en opgeladen (DOSIS-IN) enerzijds, en worden opgevraagd en ontsloten anderzijds (DOSIS-UIT).

19. De raadpleging van informatie voor ondernemers gebeurt via het 'e-loket voor ondernemers'. Uitgangspunt van het e-loket is dat de ondernemer op een centrale website gepersonaliseerde eerstelijns- en wegwijsinformatie op één plaats kan terugvinden en dat hij maar één keer zal hoeven in te loggen over alle systemen heen om toegang te krijgen tot de statusinformatie van zijn dossiers bij de diverse entiteiten en zijn aanvragen voor erkenningen, vergunningen, subsidies en fiscale materies bij de achterliggende applicaties van de verschillende agentschappen/ departementen, bestuursniveaus....

20. Voor de realisatie van het e-loket voor ondernemers werd vanuit het Vlaams Agentschap Innoveren en Ondernemen (AIO, dit is de fusie van het Agentschap Ondernemen en IWT sinds 1 januari 2016) samen met de partners (VLABEL, Departement LNE, Departement WSE, AIV en HFB) een projectvoorstel ingediend binnen de projectoproep 2015 van Vlaanderen Radicaal Digitaal. Op 17 juli 2015 heeft de Vlaamse Regering het projectvoorstel geselecteerd. Nadien hebben het departement Ruimte Vlaanderen en het Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen zich bij het project aangesloten.

21. De gegevens die voor de ondernemingen ter beschikking worden gesteld via het e-loket voor ondernemingen, zijn in eerste instantie afkomstig van volgende Vlaamse instanties:

- Agentschap Innoveren en Ondernemen (AIO = de fusie van het Agentschap Ondernemen en het Agentschap voor Innovatie door Wetenschap en Technologie tot het Agentschap Innoveren en Ondernemen);
- Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen (FIT);
- Departement Werk en Sociale Economie (WSE);
- Departement Leefmilieu, Natuur en Energie (LNE);
- Departement Ruimte Vlaanderen;
- Vlaamse Belastingdienst (VLABEL).

III. ONDERZOEK VAN DE AANVRAAG

A. ONTVANKELIJKHEID

22. Het betreft de identificatiegegevens van ondernemers, ondermeer het ondernemingsnummer en identificatie van het soort dossier dat deze bij een Vlaamse instantie heeft. Deze gegevens moeten vaak, maar niet altijd gekwalificeerd worden als gegevens die informatie bevatten omtrent een geïdentificeerde natuurlijke persoon in de zin van artikel 1, §1, WVP. De gevraagde gegevens zullen niet altijd persoonsgegevens in de zin van artikel 1, §1 WVP bevatten. Er kan echter niet ontkend worden dat deze gegevens in veel gevallen (onrechtstreeks) in verband kunnen gebracht worden met natuurlijke personen, waardoor zij als persoonsgegevens dienen gekwalificeerd te worden.

23. Aangezien deze persoonsgegevens op een geautomatiseerde wijze worden verwerkt, is de WVP van toepassing¹.

24. Overeenkomstig artikel 8, eerste lid, van het e-govdecreet vereist elke elektronische mededeling van persoonsgegevens door een instantie² een machtiging van de VTC, tenzij de elektronische mededeling van gegevens al onderworpen is aan een machtiging van een ander sectoraal comité, opgericht binnen de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer.

25. De persoonsgegevens worden opgevraagd bij onderstaande instanties:

26. Agentschap Innoveren en Ondernemen (AIO) is een intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid, opgericht bij het besluit van de Vlaamse Regering van 7 oktober 2005 aangaande het Agentschap Innoveren en Ondernemen.

27. Agentschap voor Internationaal Ondernemen (FIT) is een extern verzelfstandigd agentschap opgericht bij decreet van 7 mei 2004.

¹ Art. 3, §1 WVP.

² Het begrip 'instantie' wordt gedefinieerd in artikel 2, 10°, van het decreet als: "een instantie, vermeld in artikel 4, §1, van het decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur".

Art. 4, § 1. Dit decreet is van toepassing op de volgende instanties :

1° het Vlaams Parlement en de eraan verbonden instellingen;

2° de diensten, instellingen en rechtspersonen die afhangen van de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest;

3° de gemeenten en de districten;

4° de provincies;

5° de andere gemeentelijke en provinciale instellingen, met inbegrip van de verenigingen zonder winstoogmerk waarin één of meer gemeenten of de provincies minstens de helft van de stemmen in één van de beheersorganen heeft of de helft van de financiering voor haar rekening neemt;

6° de verenigingen van provincies en gemeenten, bedoeld in de wet van 22 december 1986 betreffende intercommunales, en de samenwerkingsvormen zoals geregeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking;

7° de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, hierna O.C.M.W.'s te noemen, en de verenigingen, bedoeld in hoofdstuk 12 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende O.C.M.W.'s;

8° de polders, bedoeld in de wet van 3 juni 1957 betreffende polders, en de wateringen, bedoeld in de wet van 5 juli 1956 betreffende wateringen;

9° de kerkfabrieken en de instellingen die belast zijn met het beheer van de temporalien van de erkende erediensten;

10° alle andere instanties binnen het Vlaamse Gewest en de Vlaamse Gemeenschap.

28. Het Departement Werk en Sociale Economie (Dep. WSE) behoort tot het beleidsdomein Werk en Sociale Economie en werd opgericht bij het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie.
29. Het Departement Leefmilieu, Natuur en Energie (Dep. LNE), behoort tot het beleidsdomein leefmilieu, natuur en energie en werd opgericht bij het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie.
30. het Departement Ruimte Vlaanderen (Dep. RV) behoort tot het beleidsdomein Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed en werd opgericht bij het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie.
31. VLABEL werd opgericht als een intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid binnen het Vlaams Ministerie van Financiën en Begroting bij besluit van de Vlaamse Regering van 11 juni 2004 tot oprichting van het agentschap Vlaamse Belastingdienst, VLABEL.
32. De instanties, vermeld in randnummers 27-32, moeten beschouwd worden als instanties, vermeld in artikel 4, §1, 2°, decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, en vallen dus onder het toepassingsgebied van artikel 8 van het e-govdecreet.
33. De VTC is derhalve bevoegd om voorliggende machtigingsaanvraag te behandelen.

B. TEN GRONDE

B.1. FINALITEITSBEGINSEL

34. Artikel 4, §1, 1°, WVP, stelt dat iedere verwerking van persoonsgegevens eerlijk en rechtmatig moet zijn. Dit houdt in dat iedere gegevensverwerking dient te gebeuren op een transparante wijze en mits naleving van het recht. Overeenkomstig artikel 4, §1, 2°, WVP, dienen persoonsgegevens voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden te worden verkregen en mogen zij niet verder worden verwerkt op een wijze die, rekening houdende met alle relevante factoren, met name de redelijke verwachtingen van de betrokkene en met de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen, onverenigbaar is met die doeleinden. De VTC onderzoekt hierna de verschillende aspecten van dit finaliteitsbeginsel.

Oorspronkelijk doeleinde van de gegevensverwerking:

35. Via het e-loket ondernemers wordt minimale dossierinformatie, zie randnummer 56, ter beschikking gesteld. De gegevens zijn afkomstig van onderstaande instanties, met daarbij de doeleinden van de oorspronkelijke gegevensverzameling.

36. De minimumbasisgegevens van de dossiers van de klanten (natuurlijke personen) van het AIO: de basisgegevens m.b.t. de dossiers van de ondernemingen-natuurlijke personen die bij het AIO een aanvraag indienen voor een (financiële) ondersteuning (in de vorm van goedkeuringen, machtigingen, vergunningen en subsidies) die het AIO toekent voor projecten en activiteiten in het kader van de bevordering van het innoverend vermogen en ondernemerschap.³

37. De minimumbasisgegevens van de dossiers van klanten (van de klanten die natuurlijke personen zijn) van het FIT: de basisgegevens m.b.t. de dossiers van de natuurlijke personen die bij het FIT een aanvraag indienen tot ondersteuning (in de vorm van financiële stimuli, waarborgen en subsidies) in het kader van de bevordering van Vlaamse ondernemingsactiviteiten in het buitenland.⁴

38. De minimumbasisgegevens van de dossiers van klanten (nl. de werkgevers die natuurlijke personen zijn en werknemers) van het Dep. WSE: de basisgegevens m.b.t. de dossiers van natuurlijke personen die bij het Dep. WSE een aanvraag tot ondersteuning indienen (in de vorm van een financiële ondersteuning of een erkenning, goedkeuring of vergunning) in het kader van de bevordering van het tewerkstellingsbeleid, de professionele vorming, de beroepsomscholing en -bijscholing, met inbegrip van de middenstands- en ondernemersopleiding, de stelsels van alternerend leren en de sociale economie.⁵

39. De minimumbasisgegevens van de dossiers van klanten (natuurlijke personen) van het Dep. LNE: de basisgegevens m.b.t. de dossiers van de natuurlijke personen die bij het Dep. LNE een aanvraag voor een erkenning, een vergunning, goedkeuring of financiële ondersteuning indienen in het kader van het leefmilieu en het waterbeleid, de landinrichting en het natuurbehoud, het plattelandsbeleid, het energiebeleid, de natuurlijke rijkdommen en het dierenwelzijn.⁶

40. De minimumbasisgegevens van de dossiers van klanten (natuurlijke personen) van het Dep. RV: de basisgegevens m.b.t. de dossiers van natuurlijke personen die bij het Departement Ruimte Vlaanderen een aanvraag voor een erkenning, een vergunning, goedkeuring of financiële ondersteuning indienen in het kader de ruimtelijke ordening, de stadsvernieuwing, de vernieuwing van afgedankte bedrijfsruimten, het grondbeleid, de monumenten en de landschappen, alsook het archeologisch patrimonium en het varend erfgoed of de huisvesting.⁷

³ Art. 4, §1, 5°-12°, Besluit van de Vlaamse Regering van 7 oktober 2005 aangaande het Agentschap Innoveren en Ondernemen.

⁴ Art. 4 en 5, §1, 4°-9°, Decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap "Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen".

⁵ Art. 11, Besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie.

⁶ Het Dep. LNE bestaat uit onder meer de volgende afdelingen: afdeling, bevoegd voor *luchtverontreiniging* : de afdeling Lucht, Hinder, Risicobeheersing, Milieu en Gezondheid, afdeling, bevoegd voor *natuurlijke rijkdommen* : de afdeling Land- en Bodembescherming, Ondergrond, Natuurlijke Rijkdommen, afdeling, bevoegd voor *veiligheids- en milieueffectrapportage* : de afdeling Milieu-, Natuur- en Energiebeleid en afdeling *Milieu*, bevoegd voor de *omgevingsvergunning* : de afdeling bij het Dep. LNE die bevoegd is voor de omgevingsvergunning; Art. 13, Besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie.

⁷ Art. 15, Besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie

41. Enkel de doorverwijzing (elektronische link) naar de VLABEL-dossiers binnen het VLABEL-loket, van klanten (natuurlijke personen) van wie VLABEL een heffing of een administratieve boete vordert.⁸

Doeleinde van de verdere verwerking:

42. De Vlaamse Regering wil ondernemers en overheidsbeleid sterker met elkaar verbinden door minder en eenvoudiger structuren en instrumenten met snellere en eenvoudiger procedures, meer transparantie en een klantvriendelijke éénloketfunctie. Daarvoor zal het Agentschap Innoveren en Ondernemen (AIO) instaan voor de uitbouw van het e-loket voor ondernemers, VlaanderenOnderneemt.be, dat de ondernemer via 1 centraal digitaal punt toelaat alle eerstelijns- en wegwijsinformatie terug te vinden, e-transacties uit te voeren en de status van zijn dossier op te volgen. Het AIO heeft hiervoor de opdracht omschreven in het besluit van de Vlaamse Regering van 7 oktober 2005⁹.

43. De raadpleging van informatie voor ondernemers gebeurt via het 'e-loket voor ondernemers'. Uitgangspunt van het e-loket is dat de ondernemer op een centrale website gepersonaliseerde eerstelijns- en wegwijsinformatie op een plaats kan terugvinden en dat hij maar één keer zal hoeven in te loggen over alle systemen heen om toegang te krijgen tot de statusinformatie van zijn dossiers bij de diverse entiteiten en zijn aanvragen voor erkenningen, vergunningen, subsidies en fiscale materies bij de achterliggende applicaties van de verschillende agentschappen/ departementen, bestuursniveaus....

44. Hiertoe bouwt het Agentschap Informatie Vlaanderen een generieke bouwsteen, DOSIS of DOssierStatusInformatieSysteem, die moet toelaten aan de ondernemer (of zijn gedelegeerde of gemandateerde) een overzicht te tonen van zijn dossiers. DOSIS zorgt voor een centraal punt waar, vanuit decentrale hoek (d.i. vanuit de verschillende Vlaamse en lokale entiteiten en applicaties) de kern-informatie m.b.t. de aanwezigheid en de status van een dossier zal kunnen worden aangeleverd en opgeladen (DOSIS-IN) enerzijds, en worden opgevraagd en ontsloten anderzijds (DOSIS-UIT).

45. DOSIS bestaat in essentie uit één bericht dat door de verschillende applicatie- of maatregel-'eigenaars' (= toeleveranciers/dossierbeheerders) wordt gebruikt om hun dossier in DOSIS te laten opnemen zodat dit kan verschijnen in de oplistings die alleen de klant (ondernemer) kan oproepen/raadplegen.

46. Het Agentschap Informatie Vlaanderen bouwt dit in het kader van zijn decretale opdracht: het decreet van 13 juli 2012 houdende de oprichting en organisatie van een Vlaamse dienstenintegrator¹⁰.

⁸ Art. 3, Besluit van de Vlaamse Regering van 11 juni 2004 tot oprichting van het agentschap Vlaamse Belastingdienst.

⁹ Art. 4, §1, 4° het aansturen en organiseren van een front-office als universele toegangspoort voor de ondernemingsvragen aan de overheid en voor specifieke vragen over het overheidsinstrumentarium gericht op ondernemingen.

¹⁰ <http://www.codex.vlaanderen.be/Portals/Codex/documenten/1021994.html> : art. 3 en 4, 3°, 4°, 6°, 8°, 9°, 10°.

47. De VTC is van oordeel dat de doeleinden in randnummer 42 e.v. welbepaald en uitdrukkelijk omschreven zijn in de zin van artikel 4, §1, 2°, WVP.

48. Aangaande de vereiste van verenigbaarheid met het oorspronkelijk doeleinde, wijst de VTC erop dat de geplande verwerkingen, bestaan uit latere verwerkingen van gegevens die oorspronkelijk voor andere doeleinden werden verwerkt. De rechtmatigheid van deze latere verwerkingen is aldus afhankelijk van hun verenigbaarheid met de oorspronkelijke verwerking.

49. Overeenkomstig artikel 4, §1, 2°, WVP, mogen persoonsgegevens immers niet verder worden verwerkt op een wijze die, rekening houdende met alle relevante factoren, met name de redelijke verwachtingen van de betrokkene en met de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen, onverenigbaar is met die doeleinden.

50. Uitgaande van het oorspronkelijk doeleinde van de gegevensverwerking, namelijk dossierbeheer, mag de burger verwachten dat hij wordt geïnformeerd over de status van zijn dossiers. Om een uniek e-loket voor ondernemingen te ondersteunen zal het Agentschap Informatie Vlaanderen, als dienstenintegrator, DOSIS ontwikkelen. Hiertoe dient het agentschap de nodige informatie te ontvangen van de deelnemende leveranciers van gegevens. Deze gegevens worden ter beschikking gesteld van ondernemingen via het e-loket ondernemingen.

51. Er kan dus geoordeeld worden dat de doeleinden van de latere verwerking verenigbaar zijn met deze van de oorspronkelijke verwerking.

52. De wettelijke basis van de verdere verwerking werd reeds vermeld.

53. Het toekomstige doel is rechtmatig te noemen.

54. Niettemin moet wel rekening worden gehouden met de belangen van de betrokkenen. Vandaar dat de vereisten van transparantie en beveiliging een doorslaggevende rol spelen (zie onder B.3 en B.5)

B.2. PROPORTIONALITEITSBEGINSEL

B.2.1. Aard van de gegevens

55. Overeenkomstig artikel 4, §1, 3°, WVP, moeten persoonsgegevens toereikend, terzake dienend en niet overmatig zijn, uitgaande van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of waarvoor zij verder worden verwerkt.

56. De gegevens die worden opgenomen in DOSIS zijn minimuminformatie van de dossiers die de natuurlijke personen-ondernemer bij een of meerdere Vlaamse instanties (toeleveranciers/dossierbeheerders) heeft:

Exacte behoefte	Proportionaliteit
Identificatiegegevens van de natuurlijke persoon die een dossier heeft bij een of meerdere Vlaamse instanties (toeleveranciers/dossierbeheerders) <ul style="list-style-type: none"> - ondernemingsnummer 	Om iemand uniek te kunnen identificeren. Alleen het identificatienummer (ondernemingsnummer) van degene die een dossier heeft, wordt aan DOSIS bezorgd zodat de betrokken natuurlijke persoon op basis van zijn ondernemingsnummer zijn gegevens kan opvragen.
Identificatie van het soort dossier dat hij bij een Vlaamse instantie (toeleverancier/dossierbeheerder) heeft M.b.t. welke maatregel/dossier heeft de betrokken natuurlijke persoon een dossier; hiervoor wordt gerefereerd naar IPDC, d.i. de Interbestuurlijke Producten en Diensten Catalogoog, een Vlaamse databank (en toekomstige authentieke bron) waar alle Vlaamse en Lokale processen (éénmalig) worden geïdentificeerd en gedocumenteerd; een maatregel moet opgenomen en gedocumenteerd zijn in IPDC indien het als DOSIS-melding wil figureren.	Alleen het soort dossier/maatregel wordt aan DOSIS meegedeeld, niet de inhoud van het dossier.
Dossier-ID Het dossiernummer zoals opgetekend bij de betreffende dossierbeheerder van een Vlaamse instantie (toeleverancier/dossierbeheerder).	Alleen het dossiernummer, niets over de inhoud van het dossier. Indien nodig kan de betreffende natuurlijke persoon aan de hand van het dossiernummer bijkomende info bij de Vlaamse dossierbeheerder inwinnen.
STATUS de bestaande detail-status van het dossier, mét vertaling naar een nieuwe gestandaardiseerde Vlaamse Status-code ¹¹	Er wordt beknopt weergegeven waar het dossier zich bevindt, de stand van zaken zodat de betrokken natuurlijke persoon onmiddellijk weet welke de status is van zijn lopend dossier. Vandaar dat alleen de status in DOSIS wordt opgenomen.
DATUM van de laatste status Datum van de laatste status die de betreffende instantie aan DOSIS heeft bezorgd.	Er wordt meegegeven van wanneer de laatste status dateert, zodat de betrokken natuurlijke persoon kan zien over welk exact tijdstip de info gaat. Vandaar dat de datum van de laatste status in DOSIS wordt opgenomen.
VERWIJZING De toeleverancier/dossierbeheerder bepaalt welke concrete verwijzing wordt meegedeeld (welke de huidige gangbare praktijk is), bv. URL naar het detail-dossier of de applicatie of het loket/portaal of de website van de dossierbeheerder, een algemeen e-mailadres, en/ of de concrete contactgegevens van de dossierbeheerder.	Aangezien de inhoud van het dossier in DOSIS niet wordt opgenomen, krijgt de natuurlijke persoon een verwijzing naar de link waar hij wel verdere info kan bekomen, nl. bij de betrokken instantie en of dossierbeheerder die het dossier behandelt.
RECHTEN/ROLLEN-info	zodat DOSIS de relevante dossier-items

¹¹ Elke combinatie van FASE + STATUS wordt erkend, niet alle FASES moeten worden doorlopen:

- Vlaamse status fase: samenstelling van de aanvraag, behandeling dossier, beslissing, beroep, beslissing definitief, uitvoering, afgesloten.
- Vlaamse status code: geïnitieerd, aangevraagd, ingediend, ontvangen, doorgestuurd, in onderzoek, ontvankelijk, onontvankelijk, dossier volledig, dossier onvolledig, afgewezen, in behandeling, beslist, goedgekeurd, geweigerd, in wacht, uitgevoerd, klaar voor betaling, deels uitbetaald, betaald, uitgevoerd, stopzetting, erkend / vergund, afgesloten.

Welke rol moet de raadpleger hebben om de dossierbasisinformatie te mogen inkijken.	kan filteren voor inzage door de betrokken persoon, d.i. filtering van de dossiers waarvoor de rechten/rollen overeenkomen, zoals aangeleverd door de toeleveranciers en opgeslagen in DOSIS.
---	---

57. Bovenstaande gegevens worden vanuit DOSIS ter beschikking gesteld van het e-loket alwaar de ondernemer de gegevens m.b.t. zijn dossiers bij de deelnemende Vlaamse instanties, kan opvragen. In deze gegevensstroom wordt het gegeven 'rechten/rollen-info' niet meegeleverd.

58. DOSIS zal (decentraal) gevoed worden via:

- berichten/updates (real-time) die de toeleveranciers/dossierbeheerders naar de DOSIS-API (IN) zullen sturen
- csv-bestanden (= lijsten) die de toeleveranciers/dossierbeheerders naar de DOSIS-API (IN) kunnen sturen:
 - o ingeval de infrastructuur van de Toeleverancier (nog) niet toelaat om real-time-berichten door te sturen
 - o voor initial loads, of voor andere 'refresh'-doeleinden (van grotere volumes)

Hierbij wordt gevraagd dat de toeleveranciers/dossierbeheerders de vermelde minimuminfo per dossier/maatregel binnen hun bevoegdheid, doorgeven aan DOSIS en dat DOSIS deze informatie mag opslaan zodat de natuurlijke persoon-ondernemer de overzichtsinfo m.b.t. zijn dossiers via het e-loket voor ondernemers kan inkijken. Aangezien het uitsluitend gaat over minimum-info, wordt vermeden dat alle andere meer inhoudelijke concrete informatie over de dossiers centraal zou worden opgeslagen.

59. *Publiek raadpleegbare dossiers:* DOSIS biedt ook een generiek platform om publiek raadpleegbare dossiers raadpleegbaar te maken. Voor dergelijke dossiers is er geen rechten- of rollen-informatie nodig om de aanwezigheid en de status van een dossier te mogen inkijken als gebruiker. In dat geval zal de toeleverancier van een publiek dossier een DOSIS-parameter invullen en aanleveren die expliciet stelt dat het betrokken dossier 'publiek' is.

60. De VTC benadrukt dat bij het publiek maken van dossier waar eventueel persoonsgegevens in vermeld worden, de verantwoordelijke voor de verwerking gehouden is tot naleving van de privacywet.

61. *Gepersonaliseerde informatie op maat van de (kandidaat-)ondernemer:* Vooraleer te starten met de bouw van het e-loket in de preproductiefase, is in het najaar van 2015 een service design traject opgestart om de noden en behoeften van de ondernemer t.o.v. de (Vlaamse) overheid helder te krijgen. Hieruit kwam m.b.t. het ontsluiten van informatie over overheidsmaatregelen onder meer naar voor dat de (kandidaat-)ondernemer gepersonaliseerde informatie op maat van zijn voorkeuren wil ontvangen.

62. Binnen het e-loket wordt voor de (kandidaat-)ondernemer voorzien in 3 scenario's:

1. de (kandidaat-)ondernemer kan via het e-loket en kan alle informatie over overheidsmaatregelen raadplegen: de info is niet gepersonaliseerd en is niet op maat van zijn voorkeuren;

2. de (kandidaat-)ondernemer maakt vrijwillig een account aan, gebruikersnaam (verplicht), paswoord (verplicht), niet verplicht in te vullen voorkeuren voor sectorinfo, locaties, thema's. De informatie over overheidsmaatregelen wordt voor de geregistreerde gebruiker op maat aangeboden. Nadien kan hij op basis van gebruikersnaam en paswoord inloggen in de site en zijn voorkeuren op elk moment aanpassen. Hij kan ook te allen tijde zijn toestemming intrekken en zijn profiel verwijderen. Vóór het opstarten van de registratieprocedure wordt de gebruiker bij zijn eerste bezoek op de site goed geïnformeerd over de voordelen van registreren en de mogelijkheden om zijn voorkeuren te beheren. Tijdens de registratieprocedure geeft de gebruiker vrijwillig zijn toestemming om met die gegevens de voor hem relevante informatie naar voor te brengen op de site. Om de naar voor gebrachte informatie maximaal af te stemmen op de gebruiker is het de bedoeling (in de toekomst) – mits zijn uitdrukkelijke toestemming - gebruik te maken van gegevens die kan worden verzameld op basis van zijn gedrag zoals bv. het wegklikken van tegel op de homegrid met info waarvan men veronderstelt dat die voor hem relevant is en zoekopdrachten. De gebruiker zal hierover tijdens de registratieprocedure goed worden geïnformeerd. Op elk moment zal hij inzage kunnen krijgen in het profiel dat werd samengesteld door het e-loket, hoe volgens het e-loket zijn profiel/gedrag is en op basis waarvan het e-loket daartoe is gekomen. Op elk moment zal de gebruiker bezwaar kunnen maken tegen dergelijke profilering en zijn (deel-)profiel kunnen verwijderen;
3. de ondernemer logt in met e-ID op basis van de beschikbare digitale sleutels die via ACM/IDM worden aangeboden (met achterliggend de koppeling met SSM en BTB)¹². Pas vanaf dat ogenblik kan hij zijn overzicht van zijn dossierstatusinfo en berichten raadplegen en kan hij via de meegestuurd link vanuit DOSIS via single sign on (SSO) zijn detaildossier raadplegen in de achterliggende applicatie van de toeleverancier. Om de naar voor gebrachte informatie nog gericht af te stemmen op de gebruiker wilt men hem – mits zijn uitdrukkelijke toestemming – bij het inloggen met de beschikbare digitale sleutels die via ACM/IDM worden aangeboden de mogelijkheid bieden zijn profiel verder te verrijken met de voor zijn ondernemingen publieke KBO-informatie. De gebruiker zal hierover vooraleer de 'verrijkings'procedure op te starten - goed worden geïnformeerd. Op elk moment zal hij inzage kunnen krijgen in het profiel en zijn gegevens aanpassen. Op elk moment zal de gebruiker bezwaar kunnen maken tegen dergelijke profilering en zijn (deel-)profiel kunnen verwijderen.

63. De VTC bepaalt dat de aangegeven voorkeuren van de ondernemers beperkt blijven tot het e-loket en niet worden bijgehouden in DOSIS. De VTC vraagt dat de kennisgeving en bezwaarprocedure m.b.t. profilering, vermeld in randnummer 62, 2 en 3, haar wordt voorgelegd.

64. Ongeveer 45% van de verwachte dossier-aantallen zijn van ondernemingen-natuurlijke personen, 55% is van rechtspersonen.

65. Momenteel is er nog geen centraal e-loket voor ondernemers en moeten zij de status van hun dossiers opvragen bij de verschillende Vlaamse instanties.

¹² Zie ook randnummer 86.

66. Op basis van de hiervoor geanalyseerde elementen kunnen de gegevens worden beschouwd als relevant, evenredig en niet overmatig voor de doeleinden vermeld in randnummer 42 e.v.

B.2.2. Bewaringstermijn van de gegevens

67. Artikel 4, §1, 5°, WVP voorziet dat persoonsgegevens niet langer mogen worden bewaard dan noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of verder worden verwerkt.

68. Aangezien de gegevens van verschillende toeleveranciers/dossierbeheerders afkomstig zijn, wordt de bewaartermijn door hen bepaald, conform de wettelijke bepalingen hierover. De aanvraag verduidelijkt dat het de bedoeling is dat tijdens de behandeling van zijn dossier (vanaf de aanvraag) de betreffende natuurlijke persoon zich kan informeren over de stand van zaken van het dossier (met inbegrip van de lopende vergunningen en erkenningen). De toeleverancier/dossierbeheerder bepaalt hoe lang welke gegevens m.b.t. de lopende en de relevante afgewerkte dossiers in DOSIS toonbaar blijven. DOSIS heeft voor de toeleverancier/dossierbeheerder een dienst ontwikkeld waarmee ze dossiers kunnen verwijderen (foutieve dossiers, annuleringen, maar dus ook oude dossiers).

69. De VTC kan akkoord gaan met de voorgestelde werkwijze.

B.2.3. Frequentie van de toegang

70. De toegang tot de gevraagde gegevens zou permanent zijn.

De behandeling van de aanvragen voor een financiële ondersteuning, een vergunning, erkenning, goedkeuring, herziening, ... is doorlopend. Vandaar dat ook de minimale dossierinfo doorlopend aan DOSIS zal worden meegedeeld. Voor het uitvoeren van de dagelijkse doorlopende dossiers is een continue toegang tot de gewenste minimale basisdossiergegevens noodzakelijk.

De toegang tot het e-loket voor ondernemers is permanent vandaar dat ook de minimale dossierinformatie doorlopend via DOSIS aan het e-loket zal worden meegedeeld.

71. De VTC kan akkoord gaan met de gevraagde frequentie.

B.2.4. Duur van de machtiging

72. De toegang wordt voor onbepaalde duur gevraagd, aangezien er geen einddatum gekoppeld is aan DOSIS en aan het e-loket voor ondernemers.

73. De VTC kan akkoord gaan met de gevraagde duur.

B.2.5. Bestemmingen en/of derden waaraan gegevens worden meegedeeld

74. Het betreft 4 interne IT-profielen die toegang hebben tot de DOSIS-diensten en –data.

75. Daarnaast kunnen de natuurlijke personen-ondernemers toegang krijgen via het e-loket. De wijze van toegang wordt verduidelijkt onder B.5. Beveiliging.

B.3. TRANSPARANTIEBEGINSEL

(artikelen 4, §1, 1°, en 9 tot 15bis, WVP)

76. Artikel 9 WVP voorziet in een verplichting tot informatie van de betrokken personen van wie persoonsgegevens worden gebruikt.

77. Indien de verantwoordelijke voor de verwerking de gegevens niet rechtstreeks bij de betrokkene heeft verkregen, kan evenwel op deze informatieverplichting een uitzondering worden gemaakt indien de registratie of de verstrekking van de persoonsgegevens verricht wordt met het oog op de toepassing van een bepaling voorgeschreven door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie. Op grond van artikel 9, §2, 2e lid, b), WVP is in een dergelijke situatie een vrijstelling van informatieplicht van kracht.

78. Deze vrijstelling neemt echter niet weg dat de VTC er zich kan van vergewissen of er passende waarborgen worden voorzien voor de bescherming van de rechten van de betrokkenen.

79. In de aanvraag wordt vermeld dat op de websites van de toeleveranciers/dossierbeheerders en op de (aanvraag)formulieren van de toeleveranciers/dossierbeheerders duidelijk zal aangegeven worden dat de minimale basisdossierinfo van de aanvraag tot financiële ondersteuning/vergunning/erkenning/goedkeuring/herziening aan DOSIS zal worden meegedeeld en via DOSIS ter beschikking wordt gesteld van het e-loket voor ondernemers, zodat de aanvrager een overzicht van zijn lopende/ relevante afgewerkte dossiers met de bijbehorende status kan inkijken.

80. De VTC wijst er op dat de kennisgeving alle elementen vermeld in artikel 9 WVP moet bevatten en dat het aangewezen is dat alle betrokken partijen de gegevensuitwisseling ook communiceren op hun website met verwijzing naar deze machtiging.

B.4. EXTERNE VERWERKERS EN DIENSTENINTEGRATOR

81. De ICT-firma die de externe verwerker is voor verschillende entiteiten binnen de Vlaamse overheid is HB-plus.

82. In de aanvraag wordt Cronos Groep vermeld als de externe verwerker voor de coördinatie van de IT-werkzaamheden van DOSIS en van het e-loket voor ondernemers.

83. Indien in de toekomst beroep zou gedaan worden op andere externe verwerkers, dient de VTC hiervan ingelicht te worden.

84. De VTC wijst er ook op dat ervoor moet gezorgd worden dat de beheerder van de infrastructuur geen toegang heeft tot de data zelf tenzij strikt noodzakelijk.

85. De VTC herinnert er aan dat ingeval van onderaanneming, de privacywet aan iedere verantwoordelijke voor de verwerking oplegt om zijn relatie met externe verwerker te omkaderen met een overeenkomst die voldoet aan de voorschriften van artikel 16, §1, WVP.

B.5. BEVEILIGING

86. De VTC wijst de verantwoordelijke voor de verwerking op de verplichtingen van artikel 16 WVP en op de richtsnoeren informatieveiligheid¹³.

87. DOSIS wordt gebouwd volgens het push model, wat betekent dat alle toeleveranciers/dossierbeheerders de minimale dossierstatusinformatie op een centraal punt aanleveren. Dit model biedt de meeste garantie op een robuuste, performante en schaalbare oplossing.¹⁴ De aanvraag geeft meer verduidelijking bij deze keuze.

88. De raadpleegbaarheid van DOSIS (nl. wie mag welke dossiers opgelijst zien) via het e-loket voor ondernemers wordt geregeld via rechten/rollen-informatie die wordt meegeleverd door de toeleveranciers aan DOSIS enerzijds en ACM/IDM anderzijds. Toegang tot DOSIS gebeurt op basis van eID. De toeleveranciers leveren aan DOSIS de informatie over welk recht/rol iemand moet beschikken om het dossier opgelijst te zien in het e-loket voor ondernemers en/of om het dossier-detail te mogen inzien (bij de dossierbeheerder) via de link die wordt meegestuurd naar DOSIS door de toeleveranciers. De rechten/rollen-informatie van de via ACM geauthentiseerde gebruiker die via het e-loket voor ondernemers zijn dossierstatusinformatie wil opvragen (in DOSIS achterliggend), wordt vergeleken/afgetoetst met de rechten/rollen die geregistreerd staan in WebIDM 3 (die op zijn beurt ook de rechten/rollen aftoetst in het Mandatenbeheer (SSM) en Beheer der Toegangsbeheerders (BTB) van CSAM. Sinds 2 mei 2016 is het nieuwe VO gebruikers- en toegangsbeheer met BTB-koppeling voor economische actoren in productie. Tevens zijn alle toepassingen voor economische actoren die koppelen met het VO gebruikers- en toegangsbeheer gemigreerd naar deze nieuwe versie. DOSIS filtert de dossiers en geeft enkel deze dossiers (in de DOSIS-oplijsting) door waarvoor de rechten van de ingelogde persoon en de geregistreerde rechten op dossierniveau

¹³ http://www.privacycommission.be/sites/privacycommission/files/documents/richtsnoeren_informatiebeveiliging_0.pdf

¹⁴ De DOSIS-push architectuur-oplossing werd voorgelegd aan en gevalideerd door een extern bureau (SIG, Software Improvement Group). Deze analyse stelde het volgende:

De gekozen 'push'-architectuur past het beste bij de aard en beoogde groei van DOSIS.

- *De voorgestelde uitwerking van de architectuur faciliteert opschalen bij toekomstige groei.*
- *De 'push' architectuur faciliteert ontkoppelen van opvraging en aanlevering.*
- *Deze architectuur is niet in strijd met algemene architectuurprincipes.*

volledig op elkaar mappen. DOSIS bewaakt dus zelf de proportionaliteit van de dossier-oplijsting die wordt doorgegeven, dit wordt niet overgelaten aan het opvragende Loket.

B.5.1. Op het niveau van de betrokken instanties

89. De veiligheidsconsulent van AIV is gekend bij de VTC¹⁵.

90. De veiligheidsconsulent van het Agentschap Innoveren en Ondernemen is gekend bij het Sectoraal comité van het Rijksregister en bij de VTC. Het agentschap geeft aan te beschikken over een schriftelijke versie van het veiligheidsbeleid. De VTC vraagt dat het agentschap haar een kopie bezorgt van het geüpdatet veiligheidsbeleid.

91. Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen geeft aan een veiligheidsconsulent aan te stellen (onder leiding van het Departement Internationaal Vlaanderen) tegen april 2017. De VTC vraagt dat haar advies wordt gevraagd over de aanstelling van de veiligheidsconsulent.¹⁶

92. De veiligheidsconsulent van het departement WSE is erkend door het Sectoraal comité van de Sociale Zekerheid en de Gezondheid. Het departement WSE geeft aan te voldoen aan de minimale normen van de Kruispuntbank Sociale Zekerheid. Deze worden jaarlijks geëvalueerd.

93. Departement Leefmilieu, Natuur en Energie (LNE) beschikt over een veiligheidsconsulent¹⁷ en over een door de directie goedgekeurd veiligheidsplan.

94. Departement Ruimte Vlaanderen beschikt over een veiligheidsconsulent die gekend is bij het Sectoraal comité van het Rijksregister. Het departement geeft aan te beschikken over een schriftelijk veiligheidsbeleid dat het laatst werd bijgewerkt in 2005. De VTC stelt vast dat zij bij brief van 8 augustus 2011 van de waarnemend secretaris-generaal van het departement RWO een informatieveiligheidsplan ontving voor het ministerie in het kader van de machtiging VTC/26/2011. De VTC is van oordeel dat een update van het veiligheidsbeleid van 2011 noodzakelijk is. De VTC vraagt dan ook dat het Departement Ruimte Vlaanderen haar veiligheidsbeleid update en haar hiervan een kopie bezorgt.

95. De VTC ontving geen evaluatie van de beveiliging van VLABEL. De VTC vraagt dat VLABEL haar dit bezorgt uiterlijk 1 september 2016. De VTC behoudt zich het recht voor om naar aanleiding van dit ingevuld formulier aan VLABEL bijkomende informatie op te vragen of voorwaarden op te leggen.

¹⁵ Advies VTC/VC/2016/66

¹⁶ http://vtc.corve.be/docs/Toelichting_evaluatievragenlijst_kandidaat-veiligheidsconsulent_VTC.docx

¹⁷ Advies VTC/VC/2013/25

IV. BESLUIT

96. De VTC machtigt het Agentschap Informatie Vlaanderen als beheerder van het Dossierstatusinformatiesysteem (DOSIS) en machtigt het Agentschap Innoveren en Ondernemen als beheerder van het e-loket voor ondernemers, VlaanderenOnderneemt.be.
97. De VTC bepaalt dat de kennisgeving en bezwaarprocedure m.b.t. profilering, vermeld in randnummer 62-63, haar worden voorgelegd.
98. De VTC vraagt dat zij wordt geïnformeerd als de aanvragers beroep zouden doen op andere externe verwerkers, als vermeld in randnummer 83.
99. De VTC bepaalt dat het Agentschap Informatie Vlaanderen haar een kopie bezorgt van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 30 september 2016.¹⁸
100. De VTC bepaalt dat het Agentschap Innoveren en Ondernemen haar een kopie bezorgt van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 30 november 2016.
101. De VTC bepaalt dat het Departement Ruimte Vlaanderen haar een kopie bezorgt van het schriftelijk en door de directie goedgekeurd veiligheidsplan tegen uiterlijk 30 november 2016.
102. De VTC bepaalt dat het Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen haar advies vraagt omtrent de aanstelling van de veiligheidsconsulent.
103. De VTC bepaalt dat VLABEL haar het ingevulde formulier evaluatie van de beveiliging bezorgt uiterlijk 30 november 2016.

Willem Debeuckelaere
Voorzitter

¹⁸ Voorwaarde beraadslaging VTC/03/2015 van 2 september 2015.