

**Vlaamse Toezichtcommissie voor het
elektronische bestuurlijke
gegevensverkeer**

**Beraadslaging VTC nr. 10/2012 van
9 mei 2012**

**Betreft: aanvraag tot machtiging voor het meedelen van persoonsgegevens van
(kandidaat)cursisten NT2 door de Huizen van het Nederlands aan het Agentschap voor
Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS)**

I. ELEMENTEN VAN DE AANVRAAG

A. WETTELIJKE, DECRETALE EN REGLEMENTAIRE GRONDSLAGEN

1. De Vlaamse Toezichtcommissie voor het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (hierna: "VTC");
2. Gelet op het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (hierna: "het E-govdecreet"), inzonderheid de artikelen 8 en 11;
3. Gelet op de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna "WVP");
4. Gelet op het Koninklijk besluit van 13 februari 2001 ter uitvoering van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna "KB 13 februari 2001").

B. VERLOOP VAN HET ONDERZOEK

5. Gelet op de aanvraag, ontvangen op 19 april 2012;
6. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van AHOVOS, ontvangen op 23 december 2011;
7. Gelet op de evaluatie van de beveiliging van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur, ontvangen op 19 april 2012;
8. Beslist op 9 mei 2012, na beraadslaging, als volgt:

II. ONDERWERP EN CONTEXT VAN DE AANVRAAG

9. Voorliggende aanvraag tot machtiging betreft het meedelen van gegevens omtrent aanmelding¹ en plaatsing² van de (kandidaat)cursisten NT2 door de Huizen van het Nederlands aan Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS), voor volgende doeleinden:

- de berekening van de financiering van de Centra voor Volwassenenonderwijs (CVO) en de Centra voor Basiseducatie (CBE);
- de beleidsevaluatie en -ondersteuning door middel van historische en statistische gegevens;
- het informeren van de CVO en de CBE inzake aanmeldingen en plaatsingen van (kandidaat)cursisten.

10. Het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS), beheert de databank DAVINCI. DAVINCI zorgt voor de processen rond de gegevensuitwisseling in het Volwassenenonderwijs³.

11. De Huizen van het Nederlands hebben tot opdracht hun dienstverlening te optimaliseren ten aanzien van anderstaligen die aan de voltijdse leerplicht voldaan hebben en die Nederlands willen of moeten leren om hun sociale, professionele en educatieve zelfredzaamheid te vergroten. De Huizen moeten ook een zo volledig mogelijk overzicht verwerven van de vraag, het aanbod, de uitval, de doorstroom en de wachtlijsten.

12. De opleiding Nederlands als tweede taal (NT2) vormt een onderdeel van het inburgeringstraject, dat bestaat uit een primair gedeelte⁴ en een secundair gedeelte. Na het primaire traject moet de doelgroep van het inburgeringsbeleid⁵ terecht kunnen bij de reguliere diensten en voorzieningen (het secundair traject).

13. Het primaire inburgeringstraject wordt georganiseerd door het onthaalbureau. Welk inburgeringstraject een inburgeraar volgt, is vastgelegd in zijn inburgeringscontract. Daarin staat welke cursussen hij zal volgen en waar en wanneer die zullen plaatsvinden. Het onthaalbureau houdt daarbij maximaal rekening met de werk- en gezinssituatie, de leerbehoeften en vragen van de inburgeraars. Het onthaalbureau wint ook advies in bij het Huis van het Nederlands en, voor zover dat nodig is, bij de VDAB.

¹ Aanmelding: is een intentie van een persoon om in bepaalde centra of gemeenten volwassenenonderwijs of basiseducatie te volgen. Deze intentie betekent niet dat er reeds een concrete ingerichte opleidingsvariant of -modulevariant moeten zijn.

² Plaatsing beschrijft een inschrijving of een duidelijke intentie om zich in te schrijven. Bij een plaatsing is er een welbepaalde ingerichte modulevariant. Dit betekent dat het centrum waar de kandidaat-cursist les volgt, de lesplaats en de periode waarin de lessen plaatsvinden, bekend zijn en ook dat de persoonsgegevens van de kandidaat-cursist gekend zijn.

³ Hiertoe werd door de VTC een machtiging verleend voor de mededeling van persoonsgegevens van cursisten door de Centra voor Volwassenenonderwijs en de Centra voor Basiseducatie aan het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOS), afdeling Volwassenenonderwijs, bij beraadslaging VTC nr. 01/2012 van 11 januari 2012, http://vtc.corve.be/docs/beraadslagingen/beraadslaging_2012_01.pdf

⁴ Het primaire inburgeringstraject bestaat uit:

- 1) een cursus maatschappelijke oriëntatie. Dat is een kennismaking met de Vlaamse en Belgische samenleving.
- 2) een basiscursus Nederlands als tweede taal.
- 3) loopbaanoriëntatie. Dat is begeleiding naar het vinden van werk of studies en het aanbod aan cultuur en vrije tijd.
- 4) trajectbegeleiding. Dat is een individuele begeleiding van de inburgeraar.

⁵ Inburgering is bedoeld voor vreemdelingen van achttien jaar en ouder die zich langdurend in Vlaanderen of Brussel komen vestigen. Ook Belgen die niet in België geboren zijn en van wie minstens een van de ouders niet in België geboren is, behoren tot de doelgroep van het inburgeringsbeleid.

14. De (kandidaat)cursisten Nederlands als tweede taal (NT2) zijn ofwel anderstaligen die aan de voltijdse leerplicht hebben voldaan en die Nederlands willen of moeten leren om hun sociale, professionele en educatieve redzaamheid te vergroten, ofwel inburgeraars (deze volgen enkel cursussen van het lesniveau A1).

15. De lessen Nederlands als tweede taal (NT2) worden aangeboden door centra voor basiseducatie (CBE), centra voor volwassenenonderwijs (CVO)⁶ en universitaire talencentra⁷. De doorverwijzing van de (kandidaat-)cursist naar het meest aangepaste lessenpakket van een aanbodverstrekker NT2 gebeurt door het Huis van het Nederlands. Om te bepalen welke de meest geschikte cursus NT2 is, vraagt het onthaalbureau een advies aan bij het Huis van het Nederlands. Die organisatie staat in voor een gecoördineerde en geobjectiveerde intake, eventueel een testing en een oriëntering naar de meest geschikte cursus NT2.

16. Momenteel wordt een nieuw elektronisch registratiesysteem (de nieuwe Kruispuntbank⁸ Inburgering of KBI) ontwikkeld voor de onthaalbureaus en de Huizen van het Nederlands. De KBI wordt beheerd door het Agentschap voor Binnenlands Bestuur⁹. De onthaalbureaus en de Huizen van het Nederlands kunnen via dit systeem hun cliënten opvolgen. Aangezien de onthaalbureaus en de Huizen van het Nederlands in functie van de trajecten die ze begeleiden nauw samenwerken met diverse partners (zoals VDAB, aanbodverstrekkers NT2, OCMW en Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (VMSW)) dienen met deze partners uitwisselingsstromen uitgebouwd te worden in dit nieuw registratiesysteem.

III. ONDERZOEK VAN DE AANVRAAG

A. ONTVANKELIJKHEID

17. Bepaalde van de gegevens die de Huizen van het Nederlands zullen meedelen aan AHOVOS moeten beschouwd worden als persoonsgegevens in de zin van artikel 1, §1, WVP. In randnummer 45 e.v. wordt een uitgebreid overzicht gegeven van de gevraagde gegevens. Aangezien deze persoonsgegevens op een geautomatiseerde wijze worden verwerkt, is de WVP van toepassing¹⁰.

18. Overeenkomstig artikel 8, eerste lid, van het E-govdecreet vereist elke elektronische mededeling van persoonsgegevens door een instantie¹¹ een machtiging van de VTC, tenzij de elektronische mededeling van gegevens

⁶ deze aanbodverstrekkers NT2 worden administratief opgevolgd door AHOVOS, afdeling Volwassenenonderwijs.

⁷ deze zijn ook een aanbodverstrekker van NT2, maar worden administratief opgevolgd door de universiteiten en worden niet gevat door DAVINCI.

⁸ Het KBI is geen kruispuntbank maar een gewone databank.

⁹ Besluit van de Vlaamse Regering van 28 oktober 2005 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap "Agentschap voor Binnenlands Bestuur".

¹⁰ Art. 3, §1 WVP.

¹¹ Het begrip 'instantie' wordt gedefinieerd in artikel 2, 10°, van het decreet als: "een instantie, vermeld in artikel 4, §1, van het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur".

Art. 4. § 1. Dit decreet is van toepassing op de volgende instanties :

1° het Vlaams Parlement en de eraan verbonden instellingen;

al onderworpen is aan een machtiging van een ander sectoraal comité, opgericht binnen de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

19. De persoonsgegevens worden opgevraagd bij de Huizen van het Nederlands. Hun oprichting, werking, organisatie en subsidiëring wordt strikt gereguleerd door de Vlaamse overheid. De Huizen van het Nederlands zijn opgericht onder de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk, conform de wet van 27 juni 1921¹². De Huizen van het Nederlands zijn dus op basis van artikel 4, §1 van het decreet van 16 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, te beschouwen als bestuursinstanties en vallen dus onder het toepassingsgebied van artikel 8 van het E-govdecreet.

20. De VTC is derhalve bevoegd om voorliggende machtigingsaanvraag te behandelen.

B. TEN GRONDE

B.1. FINALITEITSBEGINSEL

21. Artikel 4, §1, 1°, WVP, stelt dat iedere verwerking van persoonsgegevens eerlijk en rechtmatig moet zijn. Dit houdt in dat iedere gegevensverwerking dient te gebeuren op een transparante wijze en mits naleving van het recht.

22. Zoals onder randnummer 17 (en verder uitgewerkt in randnummer 45, e.v.) omschreven zijn bepaalde van de gevraagde gegevens persoonsgegevens. Overeenkomstig artikel 4, §1, 2°, WVP, dienen persoonsgegevens voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden te worden verkregen en mogen zij niet verder worden verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met die doeleinden. Hierbij wordt rekening gehouden met alle relevante factoren, met name de redelijke verwachtingen van de betrokkene en met de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen. De VTC onderzoekt hierna de verschillende aspecten van dit finaliteitsbeginsel.

2° de diensten, instellingen en rechtspersonen die afhangen van de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest;

3° de gemeenten en de districten;

4° de provincies;

5° de andere gemeentelijke en provinciale instellingen, met inbegrip van de verenigingen zonder winstoogmerk waarin één of meer gemeenten of de provincies minstens de helft van de stemmen in één van de beheersorganen heeft of de helft van de financiering voor haar rekening neemt;

6° de verenigingen van provincies en gemeenten, bedoeld in de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales, en de samenwerkingsvormen zoals geregeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

7° de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, hierna O.C.M.W.'s te noemen, en de verenigingen, bedoeld in hoofdstuk 12 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende O.C.M.W.'s;

8° de polders, bedoeld in de wet van 3 juni 1957 betreffende de polders, en de wateringeng, bedoeld in de wet van 5 juli 1956 betreffende de wateringeng;

9° de kerkfabrieken en de instellingen die belast zijn met het beheer van de temporalieën van de erkende erediensten;

10° alle andere instanties binnen het Vlaamse Gewest en de Vlaamse Gemeenschap.

¹² Art. 4, §2, van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de Huizen van het Nederlands.

Oorspronkelijk doeleinde van de gegevensverwerking:

23. De Huizen van het Nederlands hebben als doelstelling¹³ om hun dienstverlening te optimaliseren ten aanzien van anderstaligen die aan de voltijdse leerplicht voldaan hebben en die Nederlands willen of moeten leren om hun sociale, professionele en educatieve redzaamheid te vergroten. Zij moeten ook een zo volledig mogelijk overzicht verwerven van de vraag, het aanbod, de uitval, de doorstroom en de wachtlijsten.

24. Conform artikel 5 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de Huizen van het Nederlands, hebben deze tot taak: *"2° het verzamelen en verstrekken van informatie over het aanbod NT2 van alle betrokken centra en van eventuele andere aanbieders van NT2;*
5° het registreren van de resultaten van de intake, eventueel testing, en doorverwijzing en het verder administratief volgen van de cursisten die zich voor een opleiding NT2 inschrijven bij één van de betrokken centra (...)."

25. Op basis van artikel 36 van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het Volwassenenonderwijs berust de uitsluitende bevoegdheid voor de organisatie en coördinatie van de intake, testing en doorverwijzing van cursisten die niet beschikken over een studiebewijs Nederlands tweede taal bij de Huizen van het Nederlands.

26. Overeenkomstig artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 22 juli 2005 betreffende de Huizen van het Nederlands, stelt de Vlaamse Regering een Geautomatiseerd registratiesysteem ter beschikking van de Huizen van het Nederlands. Dit Geautomatiseerd registratiesysteem is gekend onder de naam Kruispuntbank Inburgering (KBI).

Doeleinde van de verdere verwerking:

27. AHOVOS wenst de gegevens omtrent aanmeldingen en plaatsingen te ontvangen van de Huizen van het Nederlands voor het uitbouwen van de databank DAVINCI met als doel:

- de berekening van de financiering van de Centra voor Volwassenenonderwijs en de Centra voor Basiseducatie;
- het verzamelen van beleidsinformatie d.m.v. historische en statistische verwerking teneinde de besluitvorming rond het volwassenenonderwijs degelijk te ondersteunen¹⁴;
- het informeren van de Centra voor Volwassenenonderwijs en de Centra voor Basiseducatie inzake aanmeldingen en plaatsingen van (kandidaat)cursisten.

¹³ Artikel 3 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de Huizen van het Nederlands.

¹⁴ Een tweede luik, nl. vereenvoudiging van de processen, teneinde te komen tot een performante gegevensuitwisseling met de instellingen van het Volwassenenonderwijs (planlastvermindering) en met strategische partners en belanghebbenden, zal op termijn worden gerealiseerd. De aanvrager stelt dat voor de toekomstige gegevensstromen voorafgaand de vereiste machtigingen zullen gevraagd worden. In dit kader heeft het project DAVINCI (kwaliteitsverbetering, actualisering en uitbreiding van de gegevens), de ambitie om voor bepaalde informatie over het Volwassenenonderwijs als brondatabank te worden aangeduid.

28. Krachtens artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 2 september 2005 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap "Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen" heeft het agentschap als missie : *"Het verzorgen van de best mogelijke dienstverlening aan de klanten van het agentschap, nl. de desbetreffende instellingen, personeelsleden en deelnemers : cursisten, studenten, leerlingen en ouders."*

29. Artikel 3 van hetzelfde besluit omschrijft de taken van het agentschap:

"1° het verzorgen van een kwaliteitsvolle, transparante en toegankelijke financiële dienstverlening voor het personeel uit het hoger onderwijs en het volwassenenonderwijs;

2° het verzorgen van een kwaliteitsvolle, transparante en toegankelijke financiële dienstverlening voor de instellingen en studentenvoorzieningen uit het hoger onderwijs en de instellingen uit het volwassenenonderwijs;

3° het verzorgen van een kwaliteitsvolle, transparante en toegankelijke dienstverlening voor studenten, cursisten, leerlingen en burgers."

30. Wat betreft het doeleinde 'de berekening van de financiering van de centra':

Eén van de taken van AHOVOS is de berekening van de financiering van de CVO en de CBE. Hiertoe zijn gegevens van de CVO en CBE vereist.¹⁵ De gegevens omtrent plaatsing van de Huizen van het Nederlands zijn eveneens nodig voor dit doeleinde. Op basis van artikel 36 van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het Volwassenenonderwijs, gebeurt de berekening van de financiering van cursisten op basis van de geregistreerd plaatsingen. Als de Huizen van het Nederlands een plaatsing registreren voor een cursist NT2 dan wordt op deze plaatsing verder gewerkt om de financierbaarheid te bepalen.¹⁶

31. Wat betreft het doeleinde 'het verzamelen van beleidsinformatie d.m.v. historische en statistische verwerking teneinde de besluitvorming rond het volwassenenonderwijs degelijk te ondersteunen':

Overeenkomstig artikel 9, § 1, 1°, van het kaderdecreet bestuurlijk beleid van 18 juli 2003, regelt de beheersovereenkomst de concretisering van de kwalitatieve en kwantitatieve wijze waarop het agentschap zijn taken vervult, met strategische en operationele doelstellingen, beschreven aan de hand van meetbare criteria¹⁷.

32. Het uitbouwen van een informatierijke omgeving is als strategische organisatiedoelstelling opgenomen in de Beheersovereenkomst 2011-2015 tussen de Vlaamse Regering en AHOVOS. AHOVOS heeft de persoonsgegevens van haar cursisten nodig om haar taken, bepaald in de beheersovereenkomst, naar behoren uit te kunnen voeren. Strategische doelstellingen van AHOVOS zijn:

- AHOVOS formuleert vanuit haar expertise van de beleidsuitvoering en het betrokken beleidsveld relevante voorstellen aan het beleid;

¹⁵ Hiervoor werd door de VTC al een machtiging verleend bij beraadslaging VTC nr. 01/2012 van 11 januari 2012.

¹⁶ Art. 36, tweede lid, decreet van 15 juni 2007 betreffende het Volwassenenonderwijs: *"Als de centra deze uitsluitende bevoegdheid van de Huizen van het Nederlands niet aanvaarden en de afspraken hierover niet naleven, worden de cursisten van het leergebied alfabetisering Nederlands tweede taal en Nederlands tweede taal en het studiegebied Nederlands tweede taal, die vóór de inschrijving niet beschikten over een studiebewijs Nederlands tweede taal, niet als financierbare of subsidieerbare cursist beschouwd."*

¹⁷ Artikel 4 van het besluit van de Vlaamse Regering van 2 september 2005 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap "Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen".

- AHOVOS zal actief meewerken aan de uitbouw van een kenniscentrum om kwalitatief onderwijs mogelijk te maken;
- AHOVOS werkt mee aan de uitbouw van een informatierijke omgeving in samenwerking met het Departement en alle agentschappen;
- AHOVOS zal actief meewerken aan het beleidsproject 'stimuleren van Nederlands als tweede taal';
- AHOVOS werkt aan het doorvoeren van vereenvoudiging.

33. De VTC heeft bij beraadslaging nr. 01/2012 van 11 januari 2012 een machtiging verleend voor het gebruik van de gegevens van de cursisten van de CVO en van de CBE voor dit doeleinde. De gegevens van de (kandidaat)cursisten van de Huizen van het Nederlands zijn evenzeer van belang voor *evidence based* beleidsinformatie en –evaluatie. De beleidsinformatie omtrent NT2-cursisten bestaat vooral in het vergelijken van de aanmeldingen (de vraag naar aanbod) en de plaatsingen (het effectief gerealiseerde aanbod).

34. Wat betreft het doeleinde 'het informeren van de CVO en de CBE inzake aanmeldingen en plaatsingen van (kandidaat-)cursisten':

Op basis van artikel 36 van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het Volwassenenonderwijs berust de uitsluitende bevoegdheid voor de organisatie en coördinatie van de intake, testing en doorverwijzing van cursisten die niet beschikken over een studiebewijs Nederlands tweede taal bij de Huizen van het Nederlands.

Momenteel gebeurt er een dubbele registratie van deze cursisten. Eerst registreert het Huis van het Nederlands deze en vervolgens moeten de centra deze ook nog eens registreren. Dit is in tegenspraak met de bepalingen van het E-govdecreet. Het is de bedoeling dat de Huizen van het Nederlands de cursisten NT2 registeren in de KBI en dat automatisch een aanmelding en een plaatsing wordt geregistreerd in DAVINCI. De betrokken centra krijgen van DAVINCI een signaal dat er een cursist bij hen is aangemeld en/of geplaatst. De aanvrager meldt dat voor deze gegevensstroom een afzonderlijke machtiging zal ingediend worden bij de VTC.

35. De VTC is van oordeel dat de omschrijving van de doeleinden van de verdere verwerking welbepaald en uitdrukkelijk zijn in de zin van artikel 4, §1, 2°, WVP en brengt in herinnering dat gevraagde gegevens enkel met het oog op dit doeleinde mogen verwerkt worden.

36. Er dient te worden geanalyseerd of de doeleinden van de door de aanvrager geplande verwerkingen verenigbaar zijn met de doeleinden waarvoor de gegevens oorspronkelijk door de Huizen van het Nederlands zijn verwerkt. Conform artikel 4, § 1, 2° WVP dient bij de beoordeling van deze verenigbaarheid rekening te worden gehouden met alle relevante factoren, waaronder de redelijke verwachtingen van de betrokkene en de toepasselijke wettelijke en reglementaire bepalingen.

37. Wat betreft het doeleinde 'de berekening van de financiering van de centra':

Het oorspronkelijk doeleinde van de inzameling van de persoonsgegevens omtrent aanmelding en plaatsing van de (kandidaat)cursisten NT2 door de Huizen van het Nederlands is de doorverwijzing van de cursist naar het meest aangepaste lessenspakket. De financiering van de CVO en CBE gebeurt op basis van de geregistreerde plaatsingen. Aangezien de wijze van financiering van de centra wordt bepaald in artikel 36 van het decreet van 15 juni 2007

betreffende het Volwassenenonderwijs dient de verdere verwerking te worden beschouwd als verenigbaar met het oorspronkelijk doeleinde van de gegevensverwerking door de Huizen van het Nederlands.

38. Wat betreft het doeleinde 'het verzamelen van beleidsinformatie d.m.v. historische en statistische verwerking teneinde de besluitvorming rond het volwassenenonderwijs degelijk te ondersteunen':

Artikel 4, §1, 2°, laatste zin WVP, bepaalt: "*Onder de voorwaarden vastgesteld door de Koning na advies van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, wordt verdere verwerking van de gegevens voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden niet als onverenigbaar beschouwd;*".

In casu gaat het om een latere verwerking voor historische en statistische doeleinden die beantwoorden aan de voorschriften van het hoofdstuk II van het Koninklijk besluit van 13 februari 2001¹⁸. De verdere verwerking dient te gebeuren aan de hand van niet-gecodeerde gegevens. Het nemen van degelijk onderbouwde beleidsmaatregelen is maar mogelijk wanneer men de studie- en schoolloopbaan van de cursist kan opvolgen. Cursisten hebben wel een stamnummer, maar dit is enkel gebonden aan de school. Als een cursist van school verandert is men het spoor bijster. Op die manier is het onmogelijk om uitspraken te doen over bijvoorbeeld het aantal leerlingen dat van studierichting verandert, want vaak gaat verandering van studierichting gepaard met een schoolverandering. Het kunnen identificeren van de cursist is dus cruciaal.

39. Wat betreft het doeleinde 'het informeren van de Centra voor Volwassenenonderwijs en de Centra voor Basiseducatie inzake aanmeldingen en plaatsingen van (kandidaat)cursisten':

Het is noodzakelijk dat de Huizen van het Nederlands de (kandidaat)cursisten NT2 registeren in de KBI en dat er automatisch een aanmelding en een plaatsing wordt geregistreerd in DAVINCI. De betrokken centra krijgen dan van DAVINCI een signaal dat er een cursist bij hen is aangemeld en/of geplaatst. Het doeleinde van de verdere verwerking is aldus verenigbaar met het oorspronkelijk doeleinde. De cursist dient geplaatst in de meest aangewezen cursus en dient opgevolgd te worden.

40. De VTC merkt op dat de niet-gecodeerde persoonsgegevens enkel voor de doeleinden, vermeld in de randnummers 27-34, mogen gebruikt worden. Bij de openbaarmaking of publicatie van de beleidsmaatregelen mogen uitsluitend anonieme gegevens vermeld worden.

41. Op zich zijn de doelen dus gerechtvaardigde doelen, er moet echter wel nog een onderzoek gebeuren naar de proportionaliteit van de verdere verwerking (punt B.2.) en er moet rekening worden gehouden met de belangen van de betrokkenen. Vandaar dat de vereisten van transparantie en beveiliging een doorslaggevende rol spelen (punt B.3. en B.4.).

¹⁸ KB van 13 februari 2001 ter uitvoering van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens.

B.2. PROPORTIONALITEITSBEGINSEL

B.2.1. Aard van de gegevens

42. Overeenkomstig artikel 4, §1, 3°, WVP, moeten persoonsgegevens toereikend, ter zake dienend en niet overmatig te zijn, uitgaande van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of waarvoor zij verder worden verwerkt.

43. AHOVOS wenst voor de doeleinden vermeld in de randnummers 27-34, verschillende persoonsgegevens te ontvangen van de Huizen van het Nederlands.

44. Als identificatie zal het INSZ-nummer worden gebruikt. De aanvragers verduidelijken dat hiertoe de vereiste machtigingen worden aangevraagd bij de bevoegde sectorale comités.

45. AHOVOS wenst volgende gegevens omtrent de aanmelding en de plaatsing van de (kandidaat)cursist NT2 te verkrijgen van de Huizen van het Nederlands:

46. **Gegevens omtrent de aanmelding:**

- De opleidingsvariant en eventueel de modulevariant in het kader van de registratie van een aanmelding.
- De aanmeldingsdatum in het kader van de registratie van een aanmelding.
- Gegevens omtrent de voorkeuren van de (kandidaat)cursist NT2 in het kader van de registratie en de wijziging van een aanmelding, zoals het gewenste aantal lessen per week, de centra of CRABpostkantons waar de (kandidaat)cursist les wenst te volgen, de gewenste startdatum en de gewenste lesmomenten.
- Gegevens over werkritme en werksituatie(s) in het kader van de registratie en de wijziging van een aanmelding.
- Gegevens over het hoogst behaalde diploma en het land waarin het diploma werd uitgereikt in het kader van de registratie en de wijziging van een aanmelding.
- De plaatsingsweigering en de datum waarop deze plaatsingsweigering plaatsvindt in het kader van de registratie en de wijziging van een aanmelding.
- De annulatie van een aanmelding.

47. **Gegevens omtrent de plaatsing:**

- De ingerichte opleidingsvariant en de ingerichte modulevariant in het kader van de registratie of de wijziging van een plaatsing.
- De aanmelding op basis waarvan de plaatsing gebeurt in het kader van de registratie van een plaatsing.
- Gegevens over de financiering van de plaatsing in het kader van de registratie en de wijziging van een plaatsing.
- De status van de plaatsing inclusief de datum waarop de status van de plaatsing wijzigt in het kader van de registratie en de wijziging van een plaatsing.
- Extra informatie over de plaatsing in het kader van de registratie en de wijziging van een plaatsing.

- Indicatie van het soort verblijfsdocument in het kader van de registratie en de wijziging van een plaatsing.
- Werksituatie(s), inclusief indicatie betaald educatief verlof in het kader van de registratie en de wijziging van een plaatsing.
- Wijzigingsdatum ingerichte modulevariant en Wijzigingsdatum ingerichte opleidingsvariant in het kader van de wijziging van een plaatsing.
- De annulatie van een plaatsing.

48. Hierna wordt gedetailleerd ingegaan op de vraag waarom de gegevens vereist zijn voor de doeleinden van de verdere verwerking, vermeld in de randnummers 27-34.

49. In het algemeen kan gesteld worden dat de gegevens omtrent de aanmelding en de plaatsing van (kandidaat)cursisten NT2 dienen geregistreerd in DAVINCI voor de doeleinden van de verdere verwerking door AHOVOS, vermeld in de randnummer 27-34.

50. **Gegevens omtrent de aanmelding:**

- De opleidingsvariant en eventueel de modulevariant in het kader van de registratie van een aanmelding: deze gegevens geven aan welke aanbod geschikt is voor de (kandidaat)cursist.
- De aanmeldingsdatum in het kader van de registratie van een aanmelding: de datum waarop de kandidaat-cursist zich aanmeldt vormt een essentieel onderdeel van iedere aanmelding.
- Gegevens omtrent de voorkeuren van de (kandidaat)cursist NT2 in het kader van de registratie en de wijziging van een aanmelding, zoals het gewenste aantal lessen per week, de centra of CRAB-postkantons waar de (kandidaat)cursist les wenst te volgen, de gewenste startdatum en de gewenste lesmomenten: het gewenste aantal lessen per week, wanneer in de week de (kandidaat)cursist bij voorkeur les wenst te volgen, de datum waarop de (kandidaat)cursist bij voorkeur het gekozen opleidingsaanbod wil beginnen volgen, maken integraal onderdeel uit van iedere aanmelding. Uiteraard vormt ook de gewenste plaats waar de (kandidaat-)cursist lessen wil volgen een integraal deel van de aanmelding.
- Gegevens over werkritme en werksituatie(s) in het kader van de registratie en de wijziging van een aanmelding: deze gegevens zijn noodzakelijk voor het bijdragen tot het optimaliseren van het aanbod, door het verwerven van een zo volledig mogelijk overzicht van vraag, aanbod, uitval (en reden tot uitval), doorstroom en wachtlijsten.
- Gegevens over het hoogst behaalde diploma en het land waarin het diploma werd uitgereikt in het kader van de registratie en de wijziging van een aanmelding: deze gegevens omtrent het hoogst behaalde diploma van de kandidaat-cursist op de aanmeldingsdatum moeten toelaten een aanbod te vinden voor de (kandidaat)cursist die aan zijn specifieke noden voldoet. Deze gegevens zijn noodzakelijk voor het bijdragen

tot het optimaliseren van het aanbod, door het verwerven van een zo volledig mogelijk overzicht van vraag, aanbod, uitval (en reden tot uitval), doorstroom en wachtlijsten.

- De plaatsingsweigering en de datum waarop deze plaatsingsweigering plaatsvindt in het kader van de registratie en de wijziging van een aanmelding: het feit dat een Huis van het Nederlands aangeeft dat voor een aanmelding niet zal worden geplaatst, vormt een essentieel onderdeel van de aanmelding.
- De annulatie van een aanmelding: wanneer een aanmelding verkeerdelijk is geregistreerd in DAVINCI door de Huizen van het Nederlands, moet het mogelijk zijn deze aanmelding ongedaan te maken.

51. **Gegevens omtrent de plaatsing:**

- De ingerichte opleidingsvariant en de ingerichte modulevariant in het kader van de registratie of de wijziging van een plaatsing: deze gegevens geven aan voor welk ingericht aanbod de plaatsing plaatsvindt.
- De aanmelding op basis waarvan de plaatsing gebeurt in het kader van de registratie van een plaatsing.
- Gegevens over de financiering van de plaatsing in het kader van de registratie en de wijziging van een plaatsing: gegevens over de financiering van de plaatsing, nl. of de cursist het inschrijvingsgeld reeds betaalde via een derde partij (zoals bv. een Huis van het Nederlands), of het inschrijvingsgeld betaald is door één (of meerdere) derdebetalers, welke tariefcode van toepassing was, of het Huis van het Nederlands meent dat deze plaatsing financierbaar is, welke het door de cursist te betalen bedrag is voor het volgen van de module, conform de van toepassing zijnde reglementering, en of er al dan niet een plafond (en zo ja, welk plafond (zie artikel 109, §2 van het decreet van 15 juni 2007)) overschreden werd waardoor de cursist minder inschrijvingsgeld moest betalen dienen door de Huizen van het Nederlands uitgewisseld te worden met DAVINCI.
- De status van de plaatsing inclusief de datum waarop de status van de plaatsing wijzigt in het kader van de registratie en de wijziging van een plaatsing: de datum waarop de cursist en het centrum overeenkwamen dat de cursist zich zal inschrijven, de datum waarop de cursist te kennen gaf in te willen schrijven voor de ingerichte modulevariant, zonder dat het centrum evenwel bevestigde dat er plaats vrij is, de datum vanaf dewelke de plaatsing officieel een inschrijving werd, de datum vanaf dewelke de cursist de module niet meer volgt zijn essentieel om de status van de plaatsing te kennen en dienen door de Huizen van het Nederlands te worden uitgewisseld met DAVINCI. Ook de datum wanneer beslist werd dat de cursist de module niet volgt en de reden waarom een plaatsing de plaatsingsstatus 'Niet Toegewezen', 'Niet Ingeschreven' of 'Uitgeschreven' heeft, vormt een integraal onderdeel van de registratie van uitval.
- Extra informatie over de plaatsing in het kader van de registratie en de wijziging van een plaatsing: deze gegevens zijn noodzakelijk voor het bijdragen tot het optimaliseren van het aanbod, door het verwerven van een zo volledig mogelijk overzicht van vraag, aanbod, uitval (en reden tot uitval), doorstroom en wachtlijsten. Huizen van het Nederlands zullen – afhankelijk van de lokale afsprakenkaders

met de Centra – soms overgaan tot effectieve plaatsing van cursisten, inclusief inning van het inschrijvingsgeld, rekening houdend met geldende derde-betalers-regelingen en betalingen door derde partijen. Wanneer achteraf moet worden overgegaan tot teruggave van (een deel van) het inschrijvingsgeld aan de cursist, dient dit – inclusief de nodige verantwoording - aangegeven te worden in de registratie van de plaatsing in DAVINCI. Deze gegevens dienen ook met DAVINCI te worden uitgewisseld om een correcte financiële afhandeling van de plaatsing mogelijk te maken.

- Indicatie van het soort verblijfsdocument in het kader van de registratie en de wijziging van een plaatsing: wettig verblijf¹⁹ is in artikel 37 van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs opgenomen als inschrijvingsvoorwaarde. Het type verblijfsdocument van de persoon op het moment van de inschrijving vormt dan ook een integraal onderdeel van de gegevens omtrent de plaatsing die door ieder Huis van het Nederlands aan AHOVOS dienen te worden overgemaakt bij registratie en wijziging van een plaatsing.
- Werksituatie(s), inclusief indicatie betaald educatief verlof in het kader van de registratie en de wijziging van een plaatsing: de werksituatie(s) van de cursist op de inschrijvingsdatum, inclusief een indicatie of de cursist gebruik maakt van betaald educatief verlof in de context van deze plaatsing, maken dan ook integraal deel uit van een plaatsing.
- Wijzigingsdatum ingerichte modulevariant en Wijzigingsdatum ingerichte opleidingsvariant in het kader van de wijziging van een plaatsing: dit geeft aan wanneer de cursist overstapte naar een andere ingerichte modulevariant en/of een andere ingerichte opleidingsvariant.
- De annulatie van een plaatsing: wanneer een plaatsing verkeerdelijk is geregistreerd in DAVINCI door de Huizen van het Nederlands, moet het mogelijk zijn deze plaatsing ongedaan te maken.

52. De VTC is van oordeel dat de gevraagde gegevens conform zijn aan artikel 4, §1, 3°, WVP en relevant, evenredig en niet buitensporig voor de doeleinden, vermeld in de randnummers 27-34.

B.2.2. Bewaringstermijn van de gegevens

53. Artikel 4, §1, 5°, WVP voorziet dat persoonsgegevens niet langer mogen worden bewaard dan noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of verder worden verwerkt.

54. De opgevraagde gegevens worden door AHOVOS in DAVINCI bewaard voor onbepaalde termijn. Het is noodzakelijk een zicht te krijgen op de evolutie van een bepaalde variabele in de tijd waarvoor ad hoc analyses vanaf

¹⁹ gedefinieerd als "de situatie van de vreemdeling die toegelaten of gemachtigd is om in het Rijk te verblijven of die gemachtigd is er zich te vestigen, of die volgens een geldig document in het Rijk mag verblijven, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen"

de individuele gegevens noodzakelijk zijn. De VTC kan akkoord gaan met deze bewaartermijn, maar benadrukt dat de persoonsgegevens dienen geanonimiseerd te worden vanaf het moment dat het bewaren ervan niet meer noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor ze verder worden verwerkt.

B.2.3. Frequentie van de toegang

55. De gegevens kunnen permanent opgevraagd voor de doeleinden, vermeld in de randnummers 27-34. Er worden op permanente basis wijzigingen aan aanmeldingen en plaatsingen van (kandidaat)cursisten NT2 aangebracht door de Huizen van het Nederlands. De VTC kan akkoord gaan met een permanente opvraging.

B.2.4. Duur van de machtiging

56. De machtiging wordt gevraagd voor onbepaalde duur. De taken AHOVOS, vermeld in het besluit van de Vlaamse regering van 2 september 2005 tot oprichting van het agentschap, zijn voor onbepaalde tijd toegekend. De VTC gaat akkoord met de gevraagde duurtijd.

B.2.5. Bestemmingen en/of derden waaraan gegevens worden meegedeeld

57. De gevraagde gegevens zullen intern gebruikt worden door AHOVOS.

58. De aanvraag vermeldt dat ook de door AHOVOS erkende CVO en CBE in staat moeten zijn de voor hen relevante gegevens omtrent de aanmeldingen en plaatsingen van (kandidaat)cursisten NT2 te consulteren. De VTC wijst erop dat deze toegang het voorwerp dient uit te maken van een afzonderlijke machtiging.

B.3. TRANSPARANTIEBEGINSEL

59. Artikel 9 WVP voorziet in een verplichting tot informatie van de betrokken personen van wie persoonsgegevens worden gebruikt.

60. Bij de intake in een Huis van het Nederlands wordt iedere (kandidaat)cursist NT2 schriftelijk op de hoogte gebracht door middel van een document ter kennisgeving. Het model van kennisgeving, gevoegd bij de machtigingsaanvraag, verduidelijkt dat "*deze kennisgeving deel uitmaakt van elk aanmeldingsattest, wervingsbrief en inburgeringscontract en zichtbaar hangt aan alle loketten waar de inburgeraar zich zal aanmelder*". De VTC merkt op dat dit model van kennisgeving enkel betrekking heeft op de cursisten in het kader van inburgering. Voor de

(kandidaat)cursisten NT2 die geen inburgeraars zijn dient een gelijkaardig model van kennisgeving te worden ter beschikking gesteld.

B.4. BEVEILIGING

61. Het veiligheidsbeginsel voor de verwerkingen van persoonsgegevens, bepaald in artikel 16 WVP, verplicht de verantwoordelijke voor de verwerking tot het nemen van de passende technische en organisatorische maatregelen om de gegevens die hij verwerkt te beschermen en zich te wapenen tegen afwijkingen van het doeleinde. Het passend karakter van deze veiligheidsmaatregelen hangt enerzijds af van de stand van de techniek en de hiermee gepaard gaande kosten, en anderzijds van de aard van de te beschermen gegevens en de potentiële risico's.

B.4.1. Op het niveau van de aanvrager

62. De veiligheidsconsulent van AHOVOS (en van het Beleidsdomein Onderwijs en Vorming) is al gekend als veiligheidsconsulent bij het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid. Uit de door AHOVOS meegeleverde stukken blijkt dat zij beschikt over een veiligheidsplan en een veiligheidsbeleid.

B.4.2. Op het niveau van de instantie die de gegevens zal doorgeven

63. Het Agentschap voor Binnenlands Bestuur (ABB) heeft een veiligheidsconsulent die gekend is bij de sectorale comités van de CBPL en bij de VTC. Het ABB geeft aan dat haar veiligheidsbeleid niet op alle punten aan de vereisten voldoet. Wel stelt het ABB te voldoen aan de minimale normen, maar ervoor gekozen hebben het veiligheidsplan naar aanleiding van de nieuwe Kruispuntbank Inburgering volledig te herzien voor deze in productie gaat. De herziening zal een consolidatie inhouden van alle partijen die voor die beveiliging zorgen: de softwareleverancier, de hostingpartner, de onthaalbureau's, de Huizen van het Nederlands, het ABB team inburgering en andere stakeholders. Zowel voor de maatregelen waarvan aangegeven is dat ze ontbreken als voor het bezorgen van het veiligheidsplan wordt een termijn voorgesteld tot 30 november 2012.

IV. BESLUIT

64. De VTC **machtigt** de Huizen van het Nederlands om de persoonsgegevens door te geven aan AHOVOS voor de doeleinden, vermeld in de randnummers 27-34, onder de voorwaarden vermeld in deze machtiging.

65. De VTC benadrukt dat de gegevensstroom van DAVINCI naar de CVO en CBE het voorwerp moeten uitmaken van een afzonderlijke machtigingsaanvraag bij de VTC.

66. De VTC beslist dat het Agentschap voor Binnenlands Bestuur de veiligheidsmaatregelen waarnaar verwezen wordt in punt B4 uitvoert tegen 30 november 2012.

67. De VTC beslist dat het Agentschap voor Binnenlands Bestuur haar een kopie bezorgt van het nieuwe door de directie goedgekeurde veiligheidsplan tegen 31 december 2012.

De Voorzitter
Willem Debeuckelaere